

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
основная общеобразовательная школа № 11  
имени Героев воинов-интернационалистов города Новокуйбышевска  
городского округа Новокуйбышевск Самарской области  
446208, Россия, Самарская область, г. Новокуйбышевск, ул. Гагарина, д. 4,  
телефон 8(84635)2-02-32

**СОГЛАСОВАНО**

Управляющим советом

Протокол №

от \_\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_/Тараканова О.Н.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом

директора ГБОУ ООШ № 11

г. Новокуйбышевска

**№ 163– од** от **15.05.2024 года**

\_\_\_\_\_/Н.Б. Левина

**Порядок приема  
на обучение по образовательным программам  
начального общего, основного общего образования  
(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)**

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом

Протокол №

от \_\_\_\_\_ года

**ПРИНЯТО**

с учетом мнения

Совета обучающихся

от \_\_\_\_\_ года

**ПРИНЯТО**

с учетом мнения

Совета родителей

от \_\_\_\_\_ года

1. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования (далее – Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основной общеобразовательной школы № 11 имени Героев воинов-интернационалистов города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области (далее – Образовательная организация (ОО)) на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).

2. Помимо Порядка прием граждан в Образовательную организацию регламентируется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458, другими федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Самарской области.<sup>1</sup>

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Самарской области и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Порядком.

4. Порядок приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом (часть 2 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"(Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

Порядок приема обеспечивает прием в Образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории (часть 3 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 12, ст. 1645).

Федеральные государственные органы вправе обеспечивать в федеральных государственных образовательных организациях организацию предоставления

---

<sup>1</sup> ч. 5 ст. 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

общедоступного и бесплатного общего образования (часть 2 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2016, № 27, ст. 4246).

Закрепление Образовательной организации за конкретными территориями, городского округа осуществляется Поволжским управлением министерства образования и науки Самарской области.

Образовательная организация размещает на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт органа местного самоуправления городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования или распорядительный акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями городского округа или субъекта Российской Федерации в течение 10 календарных дней с момента его издания.

5. Получение начального общего образования в Образовательной организации начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель Образовательной организации вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте (часть 1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

6. Во внеочередном порядке предоставляются места в Образовательной организации детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", и детям, указанным в статье 28<sup>1</sup> Федерального закона от 3 июля 2016 г. N 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации", по месту жительства их семей.

7. В первоочередном порядке предоставляются места в Образовательной организации детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2013, № 27, ст. 3477), также предоставляются места в Образовательной организации по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7

февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции"(Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900; 2013, № 27, ст. 3477), детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900; 2015, № 7, ст. 1022), и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации"(Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7608; 2013, № 27, ст. 3477).

8. Прием на обучение в Образовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (части 1# статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

9. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в Образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

11. Прием в Образовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

12. В приеме в Образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона.

В случае отсутствия мест в Образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Поволжское управление министерства образования и науки Самарской области.

13. С целью проведения организованного приема детей в первый класс Образовательная организация размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет следующую информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в абзаце 5 пункта 4 настоящего Порядка;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

14. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, с преимущественным правом, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 01 апреля текущего года и завершается 02 июля текущего года. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Руководитель Образовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение в течение 3-х рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс и соответствующих документов.

15. При приеме на обучение Образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (далее – регламентирующие документы), посредством:

- размещения регламентирующих документов или их копий на сайте Образовательной организации и на информационном стенде;

- предоставления регламентирующих документов или их копий поступающему и (или) его родителям (законным представителям) для ознакомления в здании Образовательной организации.

16. Выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей (часть 6 статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2018, № 32, ст. 5110).

Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона (собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

17. Факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, Образовательной организации с Уставом Образовательной организации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598) фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

18. Подписью родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего фиксируется также согласие на обработку персональных данных (часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2017, № 31, ст. 4772).

19. Заявление о приеме на обучение (в том числе и в 1 класс) и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

- лично в Образовательную организацию, реализующую основные общеобразовательные программы на бумажном носителе;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с

обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Образовательной организации или электронной информационной системы Образовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта Образовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Образовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

20. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона (собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598), указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных (часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2017, № 31, ст. 4772);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

21. Образец заявления о приеме на обучение от родителей (законных представителей) обучающегося размещается на информационном стенде и официальном сайте Образовательной организации в сети Интернет:

- при приеме в 1 класс (приложение № 1) к Настоящему Порядку;

- при приеме во 2-9 классы (приложение № 2) к Настоящему Порядку;
- при приеме на обучение от поступающего (приложение № 3) к Настоящему Порядку.

22. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в Образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

23. При посещении Образовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Образовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы указанных документов, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Если родители (законные представители) не представили все необходимые документы, либо есть расхождения в документах и в заявлении, поданном в электронном виде или по почте (ошибки в буквах, пропущены буквы и т.д.) заявление может быть аннулировано и необходима повторная подача заявления.

24. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык (статья 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 10, ст. 357). Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

25. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы Образовательной организации. Не допускается требовать представление других документов.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством пунктом 22 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

26. При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (далее- Расписка).

Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Образовательную организацию.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется ОО самостоятельно на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный), в случае подачи заявления лично или по почте.

27. Образовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2017, № 31, ст. 4772).

28. Руководитель Образовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов (за исключением случая приема в 1 класс).

Принципом принятия решения о приеме или отказе в приеме в случае, если количество зарегистрированных заявлений о приеме на обучение превышает количество свободных мест для зачисления будет являться следующий параметр – время подачи заявления, т.е. будет учитываться по часам и минутам время подачи заявления, а также наличия полного пакета документов.

29. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Образовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов). Личное дело хранится в школе на время обучения ребенка.

30. Воспитанники структурного подразделения образовательной организации переводятся на уровень начального общего образования по желанию их родителей (законных представителей) в соответствии со следующим порядком:

30.1. Образовательная организация уведомляет родителей (законных представителей) воспитанников о праве перевода их детей в первый класс не менее чем за две недели до начала приемной кампании;

30.2. В ответ на полученное уведомление родители (законные представители) воспитанника сообщают письменно о своем намерении перевода ребенка из структурного подразделения в первый класс с первого сентября текущего года до 1 апреля текущего года (приложение № 4) к Настоящему Порядку;

30.3. в первый день приема заявлений на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, руководитель Образовательной организации издает локальный акт (приказ) о переводе воспитанников структурного подразделения для обучения в первом классе с 1 сентября текущего года;

30.4. 1 сентября текущего года на обучающегося формируется новое личное дело, в котором хранятся заявление и копии документов, перечень которых указан в пункте 20. Настоящего Порядка.

Разработала: \_\_\_\_\_ Лентина О.В.

**Приложение № 1**  
к порядку приема  
на обучение по образовательным программам  
начального общего, основного общего образования

Директору  
Государственное бюджетное общеобразовательное  
учреждение Самарской области основная  
общеобразовательная школа № 11 имени Героев воинов-

интернационалистов города Новокуйбышевска  
городского округа Новокуйбышевск Самарской области  
Левина Наталья Борисовна

Заявителя (родителя/законного представителя):

---

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка в 1 класс для обучения по (основной общеобразовательной/адаптированной образовательной) \_\_\_\_\_ программе с \_\_\_\_\_ и сообщаю следующие сведения:

### 1. Сведения о ребенке или о поступающем

- 1.1. Фамилия: \_\_\_\_\_
- 1.2. Имя: \_\_\_\_\_
- 1.3. Отчество: \_\_\_\_\_
- 1.4. Дата рождения: \_\_\_\_\_
- 1.5. Место рождения: \_\_\_\_\_
- 1.6. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность:
  - 1.6.1. Тип документа: \_\_\_\_\_
  - 1.6.2. Серия: \_\_\_\_\_
  - 1.6.3. Номер: \_\_\_\_\_
  - 1.6.4. Кем выдан: \_\_\_\_\_
  - 1.6.5. Дата выдачи: \_\_\_\_\_
  - 1.6.6. Номер актовой записи \_\_\_\_\_
- 1.7. Адрес места жительства: \_\_\_\_\_
- 1.8. Адрес места пребывания: \_\_\_\_\_

### 2. Сведения о заявителе

- 2.1. Родитель/законный представитель/лицо действующее от имени законного представителя: \_\_\_\_\_
- 2.2. Тип родства: \_\_\_\_\_
- 2.3. Дата рождения: \_\_\_\_\_
- 2.4. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность:
  - 2.4.1 Тип документа: \_\_\_\_\_
  - 2.4.2 Серия: \_\_\_\_\_
  - 2.4.3 Номер: \_\_\_\_\_
  - 2.4.4 Кем выдан: \_\_\_\_\_
  - 2.4.5 Дата выдачи: \_\_\_\_\_
  - 2.4.6 Код подразделения: \_\_\_\_\_
- 2.5. Адрес места жительства: \_\_\_\_\_
- 2.6. Адрес места пребывания: \_\_\_\_\_
- 2.7. Телефон (при наличии): \_\_\_\_\_
- 2.8. Электронная почта (E-mail): \_\_\_\_\_

### 3. Второй родитель/законный представитель (при наличии):

- 3.1. Тип родства: \_\_\_\_\_
- 3.2. Дата рождения: \_\_\_\_\_
- 3.3. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность:
  - 3.3.1. Тип документа: \_\_\_\_\_
  - 3.3.2. Серия: \_\_\_\_\_
  - 3.3.3. Номер: \_\_\_\_\_

3.3.4. Кем выдан: \_\_\_\_\_

3.3.5. Дата выдачи: \_\_\_\_\_

3.4. Код подразделения: \_\_\_\_\_

3.5. Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

3.6. Адрес места пребывания: \_\_\_\_\_

3.7. Телефон (при наличии): \_\_\_\_\_

3.8. Электронная почта (E-mail): \_\_\_\_\_

#### 4. Параметры обучения

4.1. Язык образования: \_\_\_\_\_

4.2. Родной язык из числа народов РФ: \_\_\_\_\_

4.3. Есть потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий \_\_\_\_\_

4.4. Согласен на обучение по адаптированной образовательной программе \_\_\_\_\_

5. Право на внеочередное/первоочередное зачисление (наименование льготы): \_\_\_\_\_

6. Наличие преимущественного права на зачисление \_\_\_\_\_

*Да/нет*

- Фамилия, имя, отчество брата/сестры ребенка, обучающихся в данной образовательной организации \_\_\_\_\_

#### Заявитель ознакомлен(а):

- С уставом образовательной организации (учреждения);
- Со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- Со свидетельством о государственной аккредитации;
- С образовательными программами;
- С другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- С информацией о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

---

#### Заявителем предоставлены следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
- свидетельство о рождении ребенка;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (Форма №8);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания (Форма №3);
- документ, подтверждающий наличие льгот (при наличии);
- документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при наличии);
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
- иные документы

Дата, время \_\_\_\_\_

Подпись специалиста ОО \_\_\_\_\_

### Приложение № 2

к порядку приема  
на обучение по образовательным программам  
начального общего, основного общего образования

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

о приеме в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основную общеобразовательную школу № 11 имени Героев воинов-интернационалистов города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области, реализующую основную

**общеобразовательную программу начального общего, основного общего образования  
(далее - ГБОУ ООШ № 11 г. Новокуйбышевска)**

Куда: ГБОУ ООШ № 11 г. Новокуйбышевска

Кому: директору Н.Б. Левиной

**1. Сведения о ребенке:**

1.1. Фамилия: \_\_\_\_\_

1.2. Имя: \_\_\_\_\_

1.3. Отчество(приналичии): \_\_\_\_\_

1.4. Дата рождения: \_\_\_\_\_

1.5. Сведения о свидетельстве о рождении или ином документе, удостоверяющем личность ребенка:

1.5.1. Наименование \_\_\_\_\_ документа:

1.5.2. Серия: \_\_\_\_\_

Номер: \_\_\_\_\_

1.6. Адрес места жительства и (или) пребывания ребенка: \_\_\_\_\_

1.7. Сведения об адресе регистрации по месту жительства/пребывания ребенка:

**2. Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:**

2.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) ребенка:

**мать:** \_\_\_\_\_

**отец:** \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (ей) ребенка:

**мать:** \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ №

кем \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ когда \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

**отец:** \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ №

кем \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ когда \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

2.2. Адрес места жительства и (или) места пребывания родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка:

**мать:** \_\_\_\_\_

**отец:** \_\_\_\_\_

2.4. Уполномоченный представитель несовершеннолетнего:

\_\_\_\_\_  
(Опекун/Законный представитель/Лицо, действующее от имени законного представителя)

документ об опеке:

\_\_\_\_\_  
(исходные данные постановление об опеке)

2.5. Документ, подтверждающий родство заявителя (ей) (или законность представления прав ребенка):

(для иностранных граждан или лиц без гражданства)

2.6. Документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (предъявляют родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства)

**3. Способ информирования родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (указать не менее двух):**

3.1.Почта (с указанием индекса):

**мать:**

**отец:**

3.2.Контактные телефоны родителей (законных представителей):

**мать:**

**отец:**

3.3.Адрес электронной почты (E-mail):

**мать:**

**отец:**

3.4. Проинформирован(а)(ны) о том, что ГБОУ ООШ № 11 г. Новокуйбышевска не несет ответственности за неполучение извещений родителями (законными представителями) в случае непредоставления сведений об изменении адреса (почтового, электронного), номера телефона и т.д., за действия третьей стороны, не зависящие от ГБОУ ООШ № 11г.Новокуйбышевска \_\_\_\_\_

**4. Право на внеочередное/первоочередное или преимущественное право приема в ГБОУ ООШ № 11 г. Новокуйбышевска (льгота, подтверждается документом)**

4.1.внеочередное \_\_\_\_\_ (основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов)

4.2 \_\_\_\_\_ первоочередное \_\_\_\_\_ или \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов)

4.3. Согласен(на)(ны), что в случае не подтверждения наличия льготы ребенок будет рассматриваться при зачислении как не имеющий льготы \_\_\_\_\_

**5. Потребности ребенка в обучении:**

5.1. \_\_\_\_\_ По \_\_\_\_\_ общеобразовательной программе \_\_\_\_\_

5.2. \_\_\_\_\_ По \_\_\_\_\_ адаптированной \_\_\_\_\_ образовательной программе \_\_\_\_\_

5.3. Создание специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением ПМПК или инвалида (ребенка-инвалида) \_\_\_\_\_

Руководствуясь ч. 3 ст. 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций ПМПК \_\_\_\_\_

(наименование психолого-медико-педагогической комиссии)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ даю свое согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе.

\_\_\_\_\_

**6. Язык образования:**

Подпись

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

**7. Родной язык** из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка)

Подпись

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

**8. Иные сведения и документы:**

\_\_\_\_\_

**9. С правилами использования сети «Интернет» и порядком использования персональных устройств мобильной связи на территории ГБОУ ООШ № 11 г. Новокуйбышевска** ознакомлены(на) \_\_\_\_\_

Подпись

Ф.И.О.

**10. С уставом ГБОУ ООШ № 11 г. Новокуйбышевска, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся** ознакомлены(на) \_\_\_\_\_

Подпись

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

**11. Согласие родителя(ей) (законных представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных (часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2017, № 31, ст. 4772)**

\_\_\_\_\_

**12. Дата подачи заявления**

Подпись

ФИО

\_\_\_\_\_

Подпись

ФИО

**Приложение № 3**  
к порядку приема  
на обучение по образовательным программам  
начального общего, основного общего образования

**ЗАЯВЛЕНИЕ ПОСТУПАЮЩЕГО**  
о приеме в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
основную общеобразовательную школу № 11 имени Героев воинов-интернационалистов города

**Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области, реализующую основную общеобразовательную программу начального общего, основного общего образования  
(далее - ГБОУ ООШ № 11 г. Новокуйбышевска)**

Куда: ГБОУ ООШ № 11 г.Новокуйбышевск

Кому: директору Н.Б. Левиной

**1. Сведения о поступающем:**

1.1.Фамилия:

---

1.2.Имя:

---

1.3.Отчество (при наличии):

---

1.4.Дата рождения:

---

1.5.Сведения об основном документе, удостоверяющем личность заявителя:

1.5.1.Тип документа:

---

1.5.2.Серия: \_\_\_\_\_ Номер:

---

1.5.3.Кем и где выдан:

---

1.5.4.Дата

выдачи: \_\_\_\_\_

1.6.Адрес места жительства:

---

1.7.Сведения об адресе регистрации по месту жительства/пребывания:

---

---

---

1.8.Документ, подтверждающий право на пребывание в Российской Федерации (при необходимости)

---

---

---

**2. Способ информирования поступающего (указать не менее двух):**

2.1.Почта (с указанием индекса):

---

2.2.Контактные телефоны:

---

2.3.Электронная почта (E-mail):

---

2.4.Я проинформирован(на) о том, что ГБОУ ООШ № 11 г. Новокуйбышевска не несет ответственности за неполучение извещений случае непредоставления поступающим сведений об изменении адреса (почтового, электронного), номера телефона поступающего, за действия третьей стороны, не зависящие от ГБОУ ООШ № 11 г. Новокуйбышевска.

**3. Потребность в обучении:**

3.1. общеобразовательная \_\_\_\_\_

3.2. \_\_\_\_\_ адаптированная \_\_\_\_\_ основная \_\_\_\_\_ общеобразовательная программа \_\_\_\_\_

3.3. Создание специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением ПМПК или инвалида (ребенка-инвалида)

Я, руководствуясь ч. 3 ст. 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций ПМПК \_\_\_\_\_

(наименование психолого-медико-педагогической комиссии)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ даю свое согласие на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе.

\_\_\_\_\_  
Подпись Ф.И.О.

4. Язык образования: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Подпись Ф.И.О.

5. Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка)

\_\_\_\_\_  
Подпись Ф.И.О.

6. Иные сведения и документы:

7. С правилами использования сети «Интернет» и порядком использования персональных устройств мобильной связи на территории ГБОУ ООШ № 11 г. Новокуйбышевска ознакомлены(на) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Подпись Ф.И.О.

8. С уставом ГБОУ ООШ № 11 г. Новокуйбышевска, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности поступающих ознакомлен(на) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Подпись Ф.И.О.

9. Согласие поступающего на обработку персональных данных (часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2017, № 31, ст. 4772)

---

<b>10. Дата подачи заявления</b>	<b>Подпись</b>	<b>ФИО</b>
----------------------------------	----------------	------------

---

---

	<b>Подпись</b>	<b>ФИО</b>
--	----------------	------------

**Приложение № 4**  
к порядку приема  
на обучение по образовательным программам  
начального общего, основного общего образования

