

ПРИКАЗ

21.08.2026 года

№ 209– од

«Об организации питания обучающихся»

В целях сохранения здоровья обучающихся на основании п.3.15.ст.28, ст.37; п.4.2.ст.41 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.12 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и обеспечения выполнения нормативных документов в области питания и на основании календарного учебного графика ГБОУ ООШ №11 г.Новокуйбышевска

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию горячего питания в ГБОУ ООШ №11 г.Новокуйбышевска Коренченко Н.А., учителя начальных классов.
2. Разрешить работу столовой с 01.09.2026 года.
3. Организовать 01.09.2026 года только бесплатное горячее питание в школьной столовой для обучающихся разных льготных категорий на основании договора от 01.09.2025г. «Об организации питания» с АО «Фабрика школьного питания».
4. Организовать с 02.09.2026:
 - бесплатное одноразовое горячее питание в школьной столовой (завтрак) для всех обучающихся 1-4 классов за исключением обучающихся ОВЗ данной возрастной категории и детей, получающих денежную компенсацию;
 - бесплатное двухразовое горячее питание для обучающихся с ОВЗ (при наличии соответствующего пакета документов для обучающихся);
 - бесплатное одноразовое горячее питание в школьной столовой для обучающихся 5-9 классов (завтрак) из многодетных семей (при наличии соответствующего пакета документов);
 - бесплатное одноразовое горячее питание для обучающихся 1-4 классов (обеда) и для обучающихся 5-9 классов двухразовое горячее питание (завтрак+обед), чьи родители являются участниками СВО (при наличии соответствующего пакета документов).Постановку на бесплатное питание обучающихся оформлять дополнительным приказом на основании служебной записки ответственного за организацию горячего питания.
5. Организовать за счет средств родителей двухразовое горячее питание для обучающихся 5-9 классов и второй вид питания для обучающихся 1-4 классов (обеда) с 02.09.2026 года (по заявлению родителей).
6. Утвердить график приема пищи (приложение №1).
7. Утвердить режим питания обучающихся (приложение №2).
8. Коренченко Н.А.:
 - предоставлять необходимую информацию в вышестоящие организации, контролировать выдачу справок для оформления областного льготного пособия на питание обучающихся;
 - вести табель учета питающихся обучающихся;
 - ежемесячно проводить выверку поступления денежных средств от родителей за организацию питания;

- вести учет питающихся обучающихся с ОВЗ, из многодетных семей, из семей участников СВО;
 - обеспечить наличие всех документов, подтверждающие заявленный статус для организации бесплатного питания;
 - организовать еженедельный родительский контроль за организацией горячего питания обучающихся;
 - заполнять соответствующие отчеты и мониторинги, связанные со статистической отчетностью по питанию.
9. Дети, находящиеся на индивидуальном обучении, по желанию родителей, питаются на общих основаниях.
10. Ответственный за организацию питания Коренченко Н.А. и классным руководителям вести разъяснительную работу по увеличению охвата горячим питанием обучающихся.
11. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Дынину Н.Г.

Директор ГБОУ ООШ №11
г.Новокуйбышевска

Н.Б.Левина

С приказом ознакомлены:

_____ Коренченко Н.А.
_____ Дынина Н.Г.